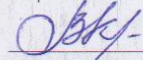


ПРИНЯТО:

Председатель

Управляющего совета школы



В.А.Коренева

(протокол от «27 августа 2014» № 4)

Рассмотрено на заседании педагогического
совета

Протокол №1 от 28.08.2014 года

«Утверждаю»

Директор МБОУ ДДМШВ

«Порозовская НШ-детский сад»



Крутько В.П.

Приказ № 46

от 01 сентября 2014 года



**Правила внутреннего распорядка обучающихся в
МБОУ ДДМШВ "Порозовская начальная школа – детский сад"
Грайворонского района Белгородской области**

ПРАВИЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Обучающиеся обязаны соблюдать Устав образовательного учреждения (далее - ОУ), добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу и зданию ОУ, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОУ, выполнять требования работников ОУ по соблюдению Правил внутреннего распорядка.

Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.2. Учебный год в ОУ начинается, как правило, 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день, если нет других приказов Учредителя.

1.3. Продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели, 2-4 классы – 35 учебных недель.

1.4. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе в середине третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

1.5. Учебные занятия могут проходить в здании ОУ, спортивных площадках и стадионах.

1.6. Обучающимся Учреждения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам, пожарам и другим чрезвычайным ситуациям;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства, сквернословить;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- без уважительной причины пропускать занятия.

В случае совершения действий, в результате которых ОУ причинен материальный ущерб, родители (лица их заменяющие) виновного учащегося несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Обучающиеся ОУ обязаны ежегодно проходить инструктаж по правилам пожарной безопасности, гражданской обороне, технике безопасности, правилам дорожного движения и охране труда.

1.8. Обучающиеся обязаны иметь надлежащим образом заполненную медицинскую карту, проходить медицинские профилактические осмотры, проводимые в ОУ, ответственно относиться к своему здоровью и здоровью окружающих, не посещать учебное заведение в случае инфекционного заболевания.

Освобождение от плановых прививок производится на основании письменного заявления родителей.

1.9. Родители обучающихся несут ответственность за достоверность внесенных в медицинские документы и известных родителям заболеваний ребенка. Хронические заболевания и заболевания, в результате которых изменяется группа здоровья, заносятся в "Лист здоровья" в классном журнале. О нежелании вносить сведения о такого рода заболеваниях ребенка в "Лист здоровья" классного журнала, родители обязаны уведомить медицинского работника ОУ в письменном виде. Приказ о зачислении учащегося издается только после сдачи медицинской карты.

2. Организация учебных занятий

2.1. В ОУ устанавливается следующий режим дня:

Режим работы дошкольных групп устанавливается Учредителем: пятидневная рабочая неделя; длительность работы – 10 часов (с 7.30 до 17.30 часов); кратность питания воспитанников - четырехразовая.

Для детей раннего возраста от 2 до 3 лет непосредственно образовательная деятельность должна составлять не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений). Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет не более 10 мин. Допускается осуществлять непосредственно образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). В теплое время года непосредственно образовательную деятельность осуществляют на участке во время прогулки.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 2 часа 45 мин., в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут, в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на

непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Учебные занятия проводятся в первую смену.

Начало учебных занятий в 8 часов 30 минут. Продолжительность уроков: для 1-х классов (1 полугодие – 35 минут, 2 полугодие – 45 минут), для 2-14-х – 45 минут. В 1-х классах уроки проводятся с обязательным проведением двух динамических пауз по 1,5-2 минуты каждая. Они проводятся на 10-й и 20-й минутах урока (за исключением уроков физкультуры, ритмики и т.п.).

Для облегчения процесса адаптации детей к требованиям школьного обучения применяется постепенное увеличение ежедневной учебной нагрузки (использование «ступенчатого» режима обучения): в сентябре-октябре проводится ежедневно по 3 урока. Остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, физкультурными занятиями, развивающими играми. Со второй четверти ежедневно проводится по 4 урока. Продолжительность перемен между уроками - не менее 10 минут, большой перемены после четвертого урока - не менее 30 минут. После третьего (или второго) урока проводится динамическая пауза (прогулка на свежем воздухе или игры в помещении) длительностью не менее 40 минут.

Учебные нагрузки обучающихся, регламентируемые настоящим Уставом, не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, предусмотренных гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных школах. Максимально-допустимая нагрузка в часах в неделю: в 1-х классах - 21 часов; во 2 - 4-х классах - 23 часов;

Учебные занятия проводятся в одну смену. Обучающиеся питаются в соответствии с утвержденным графиком.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 4 урока) - 30 минут. Продолжительность перемен устанавливается с учетом времени, необходимого для активного отдыха и питания обучающихся.

Для обучающихся 1 классов установлена пятидневная учебная неделя, для остальных обучающихся - шестидневная учебная неделя с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на одного обучающегося. При соблюдении учебных и санитарно-гигиенических нормативов возможно введение пятидневной учебной недели для всех классов.

2.3. Обучающиеся обязаны приходить в ОУ за 15 минут до начала занятий, соблюдать в одежде официально-деловой стиль, не допускать небрежности, неряшливости, нарушения этических норм.

2.4. Обучающийся должен иметь к уроку: тетрадь по предмету, ручку, простой и цветные карандаши (фломастеры), линейку, резинку, учебник (учебное пособие). По географии и истории учащиеся обязаны иметь атласы и контурные карты. Для занятий изобразительным искусством и художественным трудом обучающийся должен иметь краски, пластилин, бумагу для рисования, художественные мелки и др.

2.5. Для занятий на уроках физической культурой обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для зала и улицы.

2.6. Посещение занятий, указанных в расписании, является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся имеют право на посещение консультаций любого преподавателя, согласно графику проведения консультаций. Обучающиеся имеют право на

получение дополнительного образования и дополнительных платных образовательных услуг по личному выбору.

2.7. Учащиеся могут быть освобождены от занятий по приказу директора школы.

2.8. Обучающиеся, постоянно занимающиеся в спортивных, музыкальных, художественных и других коллективах вне ОУ, имеют право на освобождение от занятий на время участия в сборах, соревнованиях, конкурсах, выступлений при наличии соответствующего приказа по школе и академической успеваемости по всем предметам.

2.9. Прием задолженностей, возникших в результате непосещения занятий по болезни или уважительной причине, проводится на индивидуальных консультациях.

2.10. Прием задолженностей, возникших в результате пропусков занятий без уважительных причин, проводится по допуску заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Организация внеурочных занятий и досуга

3.1. Обучающиеся ОУ имеют право бесплатно посещать кружки, организованные в ОУ и финансируемые из бюджета.

3.2. Походы проводятся в разрешенное для походов время при наличии 1 сопровождающего на 10 детей, и в следующем порядке:

- разрешение на проведение похода оформляется в виде заявления с подписями классного руководителя и сопровождающих и последующего приказа директора;

- участники похода проходят обязательный инструктаж по технике безопасности в походе.

3.3. Организованные групповые (классные) поездки по Белгородской области, за пределы области по России и за границу оформляются не позже чем за 14 дней до дня отъезда в соответствии с нормативными документами.

4. Участие в самоуправлении и общественной деятельности ОУ

4.1. Обучающиеся ОУ имеют право участвовать в управлении ОУ в форме ученического самоуправления в лице детской и подростковой общественной организации, других форм самоуправления, не противоречащих Уставу.

4.2. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и партий, к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не разрешается.

4.3. Выполнение общественных поручений и обязанностей в учебное время за счет обязательных занятий не допускается, кроме случаев, по которым издается приказ директора ОУ.

4.4. В ОУ не допускается создание и деятельность общественных организаций (объединений), движений и партий, деятельность и идеология которых носит националистический, фашистский, революционный, антиобщественный характер. Общественная активность обучающихся должна исключать любые формы пропаганды и проявлений экстремизма и насилия.

5. Организация дежурства в ОУ

5.1. Общие положения

Дежурство по классу и ОУ является формой общественно - полезного труда для всех участников образовательного процесса. Целью организации дежурства является

поддержание общественного порядка и чистоты в ОУ. Дежурство организуется до и после занятий и во время перемен и не может мешать учебному процессу. Виды дежурства устанавливаются следующие:

- дежурство учащихся по классу;
- дежурство класса по школе;
- дежурство администратора ОУ;
- дежурство на общешкольном мероприятии.

За добросовестное отношение к дежурству по итогам учебного года и по представлению заместителя директора по воспитательной работе устанавливаются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности
- предоставление оплачиваемых отгулов (для работников ОУ).

5.2. Дежурство обучающихся по классу

5.2.1. График дежурства по классу утверждается на классном собрании.

5.2.2. Освобождает обучающихся от дежурства классный руководитель на основании медицинских показаний.

5.2.3. В обязанности дежурного по классу входит:

- подготовка классной доски к уроку;
- помощь учителю в подготовке и демонстрации наглядных пособий.

5.2.4. В каждом классе должен быть следующий хозяйственный инвентарь:

тряпка для подоконников, тряпка для доски, веник, швабра и тряпка для пола, ведро для стен и подоконников и ведро для пола. Весь инвентарь маркируется.

5.3. Дежурство класса по школе

5.3.1. График дежурства по ОУ составляется заместитель директора по воспитательной работе 2 раза в год (на каждое полугодие) и утверждается директором ОУ.

5.3.2. Обязанности дежурного класса:

- прием школы в 8 часов 00 минут (обход этажей, свет в коридорах, посты на лестницах и этажах);
- в случае обнаружения мусора, надписей на стенах, дежурные самостоятельно принимают меры по их устранению и (или) сообщают в администрацию ОУ;
- передача дежурства второй смене проходит в присутствии старшего дежурного класса, классного руководителя, дежурного администратора ОУ;
- при передаче дежурства второй смене все замечания принимающей смены к передающей отмечаются в журнале дежурств.

5.3.3. Права дежурного класса:

- класс самостоятельно распределяет обязанности и выбирает старшего дежурного;
- представляет заместителю директора по воспитательной работе или дежурному администратору докладные для вынесения взысканий обучающимся, не выполняющим Правила внутреннего распорядка.

5.3.4. Ответственность за организацию дежурства класса несет его классный руководитель.

6. Поощрения и взыскания

6.1. Правила поощрений обучающихся и применения взысканий к обучающимся регулируют применения к обучающимся мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим обязанностям.

Правила призваны:

- обеспечивать в ОУ благоприятную учебную и творческую обстановку;

- поддерживать в ОУ порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- способствовать подготовке учащихся к ответственной жизни в свободном обществе.

6.2. ПООЩРЕНИЯ

6.2.1. Обучающиеся ОУ поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в творческих, учебных конкурсах и спортивных соревнованиях;
- общественно полезную деятельность и добровольный труд на благо ОУ;
- благородные поступки.

ОУ применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение памятными подарками;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение Благодарственным письмом ОУ;
- занесение фамилии обучающегося на доску Почета ОУ;
- представление обучающегося к награждению знаками отличия.

6.2.2. Поощрения применяются директором ОУ по представлению управляющего совета ОУ, педагогического совета, классного руководителя, а также по итогам проводимых в ОУ соревнований и конкурсов и объявляются в приказах по ОУ.

6.2.3. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников ОУ. В исключительных случаях по представлению педагогического совета и управляющего совета ОУ директор принимает решение о публикации за счет школы в средствах массовой информации сообщения о поощрении обучающегося.

6.3. ВЗЫСКАНИЯ

6.3.1. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов психического и физического насилия не допускается.

6.3.2. Запрещается применение таких мер взыскания как: постановка в угол, оставление без обеда, удаление с урока, оскорбление грубыми и бранными словами и тому подобные, а также выставление ученику неудовлетворительной оценки по предмету за недисциплинированность на уроке.

6.3.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка обучающийся привлекается к дисциплинарной ответственности:

Взыскание налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный обучающийся;
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного поступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту обучающегося;
- взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается одно взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных данными Правилами запрещается.

6.3.4. До наложения взыскания обучающемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой поступок в соответствующей его возрасту форме (предоставлено право на защиту).

6.3.5. К обучающимся применяются следующие меры взыскания:

- а) замечание (запись в дневник);

б) замечание (приказ по ОУ);
в) выговор (приказ по ОУ);
г) предупреждение об исключении из ОУ (приказ по ОУ, письменное извещение родителей);

д) исключение из школы, на основаниях и в порядке, предусмотренном Уставом ОУ; (выше перечисленные меры являются основными и не могут применяться в дополнение к другим мерам);

е) возложение обязанности возместить причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством (данная мера может применяться в качестве дополнительного или основного взыскания);

ж) возложение обязанности принести публичное извинение (данная мера применяется в качестве дополнительной меры взыскания);

6.3.6. Правом наложения взыскания обладают:

а) директор ОУ:

- в отношении любого обучающегося ОУ;
- за любое нарушение Правил поведения обучающихся;
- наложение взыскания оформляется приказом по ОУ;
- вправе применить любое соразмерное поступку взыскание, кроме исключения из ОУ.

б) заместитель директора по учебной работе:

- в отношении любого обучающегося ОУ;
- за поступок, нарушающий образовательный процесс;
- наложение взыскания оформляется приказом ОУ.
- вправе наложить любое соразмерное поступку взыскание, кроме предупреждения об исключении из ОУ, отстранения от занятий и исключения из ОУ;

в) классный руководитель:

- в отношении любого обучающегося вверенного ему класса;
- за проступок, нарушающий учебно-воспитательный процесс в вверенном ему классе;
- наложение взыскания оформляется записями в дневнике обучающегося.
- вправе применить любое соразмерное проступку взыскание, кроме б,г,д,е, указанных в настоящих правилах;

г) учитель (воспитатель):

- в отношении обучающегося класса, группы, в которой проводит занятия;
- за проступок, нарушающий нормальное течение урока;
- вправе объявить замечание;
- наложения взыскания оформляется записями в дневнике.

6.3.7. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая время болезни обучающегося и каникул.

Взыскание не может быть применено позднее 4-х месяцев со времени совершения проступка, не считая времени производства по уголовному делу.

6.3.8. При наложении взысканий, предусмотренных пунктами 6.2.5. в,г,д,е настоящих Правил, обязательно объяснение обучающегося в присутствии родителей (лиц их заменяющих), неявка которых без уважительных причин не препятствует наложению взыскания. Отказ от дачи объяснений не препятствует наложению взыскания.

6.3.9. О каждом взыскании родители обучающегося (лица их заменяющие) немедленно ставятся в известность классным руководителем либо лицом, наложившим взыскание.

6.3.10. С взысканиями, оформленными приказом директора, родители (лица их заменяющие) должны быть ознакомлены под роспись.

6.3.11. Исключение из ОУ производится согласно Уставу.

Отсутствие без уважительных причин обучающегося и его родителей не лишает возможности орган, принимающий решение об исключении, рассмотреть вопрос об исключении.

6.3.12. Взыскание, наложенное ученику, может быть обжаловано в зависимости от того, кем оно вынесено, у директора ОУ, педагогического совета ОУ и управляющего совета школы. Исключение из ОУ может быть обжаловано в суде.

6.3.13. Взыскание действует четыре месяца с момента его вынесения. Если в течение этого времени обучающийся не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся взысканию. Директор вправе снять взыскание досрочно по собственной инициативе, по просьбе обучающегося или его родителей, по ходатайству органа, наложившего взыскание.

6.4. Настоящие Правила находятся на официальном сайте ОУ и являются локальным нормативным актом, знание которого обязательно для всех участников образовательного процесса в ОУ.